

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У. Д. АЛИЕВА»

Естественно-географический факультет  
Кафедра биологии и химии



УТВЕРЖДАЮ

Декан

А.У. Эдиев

«26»

06

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Направление подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование  

---

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки  
*Биология; Химия*  

---

Квалификация выпускника  
*бакалавр*  

---

Форма обучения  
*Очная/заочная*  

---

Год начала подготовки – 2023  
*(по учебному плану)*  

---

Карачаевск, 2023

Составитель: к.б.н. , доц. Чотчаева Ч.Б., к.х.н., доц. Оразова Н.А., к.п.н., доц.Лайпанова И.Б.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125 , основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – Биология; химия, локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры биологии и химии на 2023-2024 уч. год

Решение кафедры: биологии и химии, протокол №9 от 20.06.2023 г.

Зав. кафедрой



к.б.н., доц. Узденов У.Б.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование практики .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях или академических часах .....	11
Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах.....	12
4. Содержание практики .....	12
5. Форма отчетности по практике .....	13
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	14
7. Методические рекомендации по разработке отчетной документации .....	20
7.1. Методические рекомендации по составлению календарно-тематического.....	20
планирования.....	20
7.2. Методические рекомендации по разработке технологической карты урока.....	20
7.3. Методические рекомендации для самоанализа урока .....	21
7.4. Методические рекомендации по разработке технологической карты внеурочного мероприятия .....	22
7.5. Методические рекомендации для самоанализа внеурочного мероприятия.....	23
7.6. Методические рекомендации по написанию самоанализа профессиональной .....	23
деятельности.....	23
8. Перечень учебной литературы.....	24
8.1. Основная литература .....	24
8.2. Дополнительная литература.....	25
9. Требования к условиям реализации рабочей программы практики .....	26
9.1. Общесистемные требования .....	26
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики .....	27
9.3. <i>Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....</i>	27
10. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц .....	28
с ограниченными возможностями здоровья. ....	28
<b>12. Лист регистрации изменений.....</b>	<b>29</b>
Приложение 1 .....	31
Приложение 2 .....	32
Приложение 3 .....	33
Приложение 4 .....	35
Приложение 5 .....	36

1.

## Наименование практики

### ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** педагогическая

**Способы проведения практики:** выездная.

**Форма проведения практики:** непрерывная

Практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

**Место проведения практики:** профильные организации, деятельность которых соответствует осваиваемым профессиональным компетенциям, на основе Договоров.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, могут пройти практику по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

**Цель практики:** формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые включают закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических умений и навыков работы в педагогической деятельности.

**Задачи:**

- совершенствование у обучающихся навыков выстраивания и реализации перспективных линий профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании;
- совершенствование у обучающихся навыков пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных, из разных областей общей и профессиональной культуры;
- освоение обучающимися новых методик и технологий обучения в соответствии с ФГОС ООО;
- развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся;
- внедрение инновационных приемов в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации познавательной и творческой деятельности обучающихся;
- развитие у обучающихся коммуникативных навыков организации различных видов общения, в том числе профессионального дискурса;
- совершенствование у обучающихся навыков подготовки, представления и защиты программно-методических, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-5, ПК-6.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПОП/	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
-----------------	---	-----------------------------------	---

ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные правовые акты в сфере образования, нормы профессиональной этики.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать собственную деятельность в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики.</p>
-------	---	---	---

ОПК-2	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>	<p><b>Знать:</b> нормативную базу использования ИКТ в среднем общем образовании; требования ФГОС среднего общего образования к занятиям с использованием ИКТ; основные тенденции в организации современной информационно-образовательной среды образовательной организации; формы организации коллективной учебной деятельности в начальной и средней школе с помощью ИКТ, требования к электронному портфолио педагога.</p> <p><b>Уметь:</b> применять ИКТ в соответствии с задачами этапа занятия; отбирать ресурсы для составления электронного портфолио; оценивать информацион-</p>
-------	--	---	--

			<p>но-образовательную среду образовательной организации; анализировать, проектировать, разрабатывать и оценивать компоненты основных образовательных программ в рамках основной образовательной программы на основе применения современных ИКТ в начальном и среднем образовании; проводить рефлексию собственной педагогической деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> алгоритмом оценивания электронного портфолио; построения занятий с использованием средств ИКТ в соответствии с ФГОС; способами оценки информационно-образовательной среды образовательной организации; алгоритмом организации коллективной работы над электронным документом в средней общей школе с помощью ИКТ; действиями по разработке рабочих программ среднего общего образования; компонентов образовательных программ с использованием ИКТ в рамках основной образовательной программы.</p>
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует	<p><b>Знать:</b> цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, требования ФГОС ВО; методы психолого-педагогической диагностики; способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности; приемы мотивации и рефлексии при организации совместной</p>

	ственных образовательных стандартов	<p>педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>	<p>и индивидуальной учебной, воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять индивидуальные особенности, потребности, проблемы обучающихся, а также одаренных обучающихся; выбирать способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> различными приемами мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной, воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>	<p><b>Знать:</b> теории духовно-нравственного воспитания, диагностические средства для определения духовно-нравственного уровня обучающихся.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p><b>Владеть:</b> диагностическими средствами для определения духовно-нравственного уровня обучающихся.</p>



ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>	<p><b>Знать:</b> основные положения и концепции в области иностранного языка; методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения.</p> <p><b>Уметь:</b> контролировать, оценивать и корректировать результаты обучения; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования в профессиональной деятельности основных положений и концепций в области иностранного языка; гибким алгоритмом управления процессом образовательной деятельности обучающихся.</p>
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.</p> <p>ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>	<p><b>Знать:</b> психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.</p> <p><b>Уметь:</b> применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b> проектированием индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образова-</p>

			тельными потребностями детей и особенностями их развития; учебная (ознакомительная практика) (модуль здоровья и безопасности жизнедеятельности)
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p>ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>	<p><b>Знать:</b> методы работы с детьми и родителями, взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p><b>Уметь:</b> взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p><b>Владеть:</b> умениями взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p> <p>ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса</p>	<p><b>Знать:</b> методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний и уметь их применять.</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.</p> <p><b>Владеть:</b> знаниями в об-</p>

			ласти биологии и химии, осуществлять педагогическую деятельность с учетом роли и места образования в жизни человека и общества в области биологических и химических знаний
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> современные информационные технологии и при решении задач профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> выбирать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности

ПК-5	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	<p>ПК-5.1. Знает закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания биологического (химического) образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьного курса биологии (химии)</p> <p>ПК-5.2. Осуществляет отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения биологии (химии) в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся</p> <p>ПК-5.3. Владеет предметным содержанием биологии (химии)</p> <p>ПК-5.4. Применяет современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях; навыки проведения химического эксперимента, основные синтетические и аналитические методы получения и исследования химических веществ и реакций.</p>	<p><b>Знать:</b> закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания биологического (химического) образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьного курса биологии (химии)</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять методическое сопровождение достижения личностных, метапредметных, и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b> предметным содержанием биологии (химии); современными экспериментальными методами работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях; навыками проведения химического эксперимента, основными синтетическими и аналитическими методами получения и исследования химических веществ и реакций.</p>
------	---	--	--

ПК-6	Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области и области образования	<p>ПК-6.1. Применяет теоретические и практические знания для решения исследовательских задач в предметной области и области образования</p> <p>ПК-6.2. Применяет теоретические и практические знания для решения исследовательских задач в предметной области и области образования</p> <p>ПК-6.3. Осуществляет постановку биологического (химического) эксперимента, анализ и оценку результатов лабораторных и полевых исследований для решения научных и профессиональных задач</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические и практические знания для решения исследовательских задач в предметной области и области образования</p> <p><b>Уметь:</b> формировать междисциплинарные связи в области биологии и химии на основе интеграции научно-исследовательской и методической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> постановкой биологического (химического) эксперимента, анализом и оценкой результатов лабораторных и полевых исследований для решения научных и профессиональных задач</p>
------	---	--	---

### 3. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях или академических часах

Производственная (педагогическая практика) является обязательным разделом ОПОП и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

<b>МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Индекс	Б2.О.04(П)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
<p>Практика является базовой и опирается на знания, сформированные у обучающихся в результате изучения таких дисциплин, как «Психология», «Педагогика», «Информационные технологии в биологии», «Профессиональная этика», «Математика», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни», «Химия», «Биология», «Методика обучения биологии», «Методика обучения химии», «Учебная (ознакомительная) практика», «Учебная (проектно-технологическая) практика», «Производственная (проектно-технологическая) практика», «Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе».</p>	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
<p>Практика имеет практико-ориентированный характер и является базовой для успешного освоения таких дисциплин как «Современные средства оценивания результатов обучения», «Особенности развития одаренных детей», «Психология жизнестойкости», «Образовательное право», «Преддипломная практика».</p>	

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 972 часов (27 з. е.).

Продолжительность (в неделях) – 18 недель.

#### 4. Содержание практики

Содержательный поэтапный план прохождения практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Вид работ	Трудоемкость, час	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап		Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	20	Контроль присутствия обучающихся; устный опрос их готовности к прохождению практики.
2.	Основной этап	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;	Основной этап включает виды и формы работы: теоретическая и методическая подготовка студентов; анализ учебно-методических материалов; изучение школьных тем по дисциплине для последующего проектирования уроков и	600	Консультации с руководителем практики; проверка дневника практики

		ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-5	составления технологических карт и план-конспектов для их проведения; формирование навыков проектирования индивидуальных образовательных моделей урочной и внеурочной деятельности с ориентацией на достижение личностных результатов обучающихся; формирование навыков реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов учебно-воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности; формирование навыков анализа и обобщения передового педагогического опыта, использования его в самостоятельной педагогической деятельности.		
3.	Заключительный этап		Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики-отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. Защита итогового отчета по практике.	28	Заполненный дневник практиканта; отчет практиканта о прохождении практики; отзыв руководителя практики от организации.
	Итого			648	

## 5. Форма отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

Отчет о практике выполняется в виде текстового документа. Отчет подписывает руководитель практики от Университета с указанием отметки промежуточного контроля.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет на кафедру отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание по практике.
2. Совместный план-график практики с профильной организацией.
3. Инструктаж по технике безопасности в профильной организации (если практика проходила в профильной организации).
4. Виды отчетной документации в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики (Дневник практики, портфолио и т.д.)
5. Характеристика профильной организации.
6. Отчет о практике.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

**6.1. Перечень контролируемых этапов, соотнесенных с формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики**

№	Контролируемые этапы (название этапа из раздела 5)	Индекс контролируемой компетенции	Вид контроля	Способ контроля	Форма контроля
1	Подготовительный		Текущий контроль	Устный опрос Письменный	Собеседование Анкетирование
2	Основной	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-5; ПК-6	Текущий контроль	Практическая подготовка	План-конспект урока, мероприятия, портфолио, анализ урока, дневник, методическая разработка, презентация, план воспитательной работы
3	Заключительный		Промежуточная аттестация	Защита отчета	Зачет с оценкой

**Шкала оценивания портфолио на примере сформированности компетенции(-й)**

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично» («Зачтено»)	<p>Знает: методику проектной деятельности школьников; действующие правовые нормы, имеющихся ресурсов и ограничений. компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по преподаваемому предмету.</p> <p>Умеет: проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам.</p> <p>Владеет: алгоритмом организации коллективной работы над электронным документом в средней общей школе с помощью ИКТ; действиями по разработке рабочих программ среднего общего образования; компонентов образовательных программ с использованием ИКТ в рамках основной образовательной программы.</p>
4 «хорошо» («Зачтено»)	<p>Знает: нормативную базу использования ИКТ в среднем общем образовании; требования ФГОС среднего общего образования к занятиям с использованием ИКТ.</p> <p>Умеет: анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников.</p> <p>Владеет: навыками оценивания идей других членов</p>



	команды для достижения поставленных целей.
3 «удовлетворительно» («Зачтено»)	<p>Знает: круг задач в рамках поставленной цели, способы их решения, правовые нормы, ресурсы и ограничения.</p> <p>Умеет: выбирать оптимальные способы решения поставленных задач; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>Владеет: навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды.</p>
2 «неудовлетворительно» («Не зачтено»)	<p>Не знает: круг задач в рамках поставленной цели, способы их решения, правовые нормы, ресурсы и ограничения.</p> <p>Не умеет: выбирать оптимальные способы решения поставленных задач; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>Не владеет: навыками выполнения задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректируя способы решения задач.</p>

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на промежуточной аттестации

### Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» компетенции освоены полностью	<p>В полном объеме знает:</p> <p>особенности организации учебно-воспитательного процесса, научную терминологию, принципы реализации программы, анализ ресурсов (кадровых, материально-технических), сведения о коллективе (количество детей, возраст, общее количество часов по программе, сроки реализации, социальный статус, интересы, потребности целевых групп и др.), фрагменты программы направления (учебная, воспитательная, профилактическая, допрофессиональная деятельность, работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение детей и др.), должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др.</p> <p>Методику и технологию обучения и воспитания, формы, методы работы, формы и методы контроля, особенности организации учебно-воспитательного процесса; индивидуальные дифференцированные, личностно-ориентированные, игровые и другие методики и технологии, используемые при организации учебно-воспитательного процесса; все требования к оформлению портфолио.</p> <p>В полном объеме умеет:</p>

	<p>разрабатывать и реализовывать учебные проекты; мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности; грамотно использовать научную терминологию; точно строить логические связи; давать характеристики предполагаемых результатов в зависимости от поставленных целей и задач.</p> <p>В полном объеме владеет:</p> <p>навыками правильного отбора информации; сравнительного характера изложения информации; технологией контроля за качеством успеваемости учащихся по каждому разделу перспективно-тематических планов по годам обучения.</p>
<p>«Хорошо» компетенции в основном освоены</p>	<p>В целом знает:</p> <p>особенности организации учебно-воспитательного процесса, научную терминологию, принципы реализации программы, анализ ресурсов (кадровых, материально-технических), сведения о коллективе (количество детей, возраст, общее количество часов по программе, сроки реализации, социальный статус, интересы, потребности целевых групп и др.), фрагменты программы направления (учебная, воспитательная, профилактическая, допрофессиональная деятельность, работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение детей и др.), должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др.</p> <p>Методику и технологию обучения и воспитания, формы, методы работы, формы и методы контроля, особенности организации учебно-воспитательного процесса; индивидуальные дифференцированные, личностно-ориентированные, игровые и другие методики и технологии, используемые при организации учебно-воспитательного процесса; все требования к оформлению портфолио.</p> <p>В целом умеет разрабатывать и реализовывать учебные проекты; мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности; грамотно использовать научную терминологию; точно строить логические связи; давать характеристики предполагаемых результатов в зависимости от поставленных целей и задач.</p> <p>В целом владеет:</p> <p>навыками правильного отбора информации; сравнительного характера изложения информации; технологией контроля за качеством успеваемости учащихся по каждому разделу перспективно-тематических планов по годам обучения.</p>
<p>«Удовлетворительно» компетенции освоены частично</p>	<p>Знает:</p> <p>особенности организации учебно-воспитательного процесса, научную терминологию, принципы реализации программы, анализ ресурсов (кадровых, материально-технических), сведения о коллективе (количество детей, возраст, общее количество часов по программе, сроки ре-</p>

	<p>лизации, социальный статус, интересы, потребности целевых групп и др.), фрагменты программы направления (учебная, воспитательная, профилактическая, допрофессиональная деятельность, работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение детей и др.), должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др.</p> <p>должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др.</p> <p>Методику и технологию обучения и воспитания, формы, методы работы, формы и методы контроля, особенности организации учебно-воспитательного процесса; индивидуальные дифференцированные, личностно-ориентированные, игровые и другие методики и технологии, используемые при организации учебно-воспитательного процесса; все требования к оформлению портфолио.</p> <p>Умеет: разрабатывать и реализовывать учебные проекты; мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности; грамотно использовать научную терминологию; точно строить логические связи; давать характеристики предполагаемых результатов в зависимости от поставленных целей и задач.</p> <p>Владеет: навыками правильного отбора информации; сравнительного характера изложения информации; технологией контроля за качеством успеваемости учащихся по каждому разделу перспективно-тематических планов по годам обучения.</p>
<p>«Неудовлетворительно» компетенции не освоены</p>	<p>Не знает: особенности организации учебно-воспитательного процесса, научную терминологию, принципы реализации программы, анализ ресурсов (кадровых, материально-технических), сведения о коллективе (количество детей, возраст, общее количество часов по программе, сроки реализации, социальный статус, интересы, потребности целевых групп и др.), фрагменты программы направления (учебная, воспитательная, профилактическая, допрофессиональная деятельность, работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение детей и др.), должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др.</p> <p>должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др.</p> <p>Методику и технологию обучения и воспитания, формы, методы работы, формы и методы контроля, особенности организации учебно-воспитательного процесса; индивидуальные дифференцированные, личностно-ориентированные, игровые и другие методики и технологии, используемые при организации учебно-воспитательного процесса; все требования к оформлению портфолио.</p> <p>Не умеет:</p>

	<p>разрабатывать и реализовывать учебные проекты; мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности; грамотно использовать научную терминологию; точно строить логические связи; давать характеристики предполагаемых результатов в зависимости от поставленных целей и задач.</p> <p>Не владеет:</p> <p>навыками правильного отбора информации; сравнительного характера изложения информации; технологией контроля за качеством успеваемости учащихся по каждому разделу перспективно-тематических планов по годам обучения.</p>
--	---

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-3, ПК-5).**

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания:

**Задание 1.** Оценка сформированности компетенций: (ОПК-1, ОПК-3, ПК-5).

Тематика вопросов, задаваемых при защите отчета

1. Сформулируйте цели и задачи практики.
2. Назовите правила конструктивного диалога в условиях поликультурной среды.
3. Назовите содержание и назначение профессионального самообразования и саморазвития.
4. Назовите правовые документы регулирования профессиональной деятельности в организации, в которой Вы проходили практику.
5. Назовите правила и способы оказания первой медицинской помощи.
6. Назовите требования образовательных стандартов и образовательные программы, используемые при прохождении практики.
7. Назовите традиционные и современные методы, позволяющие реализовывать мероприятия, направленные на педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся, используемые при прохождении практики.
8. Были ли использованы на уроке современные методы и технологии обучения? Если да, то, какие?
9. Решали ли Вы в учебном (внеучебном) занятии задачи воспитания и духовно-нравственного развития? Через какие методы и технологии?
10. Достигнуты ли все планируемые результаты практической подготовки?
11. Назовите способы разработки компонентов образовательных программ.
12. Какова взаимосвязь отдельных структурных элементов урока?
13. Как развивается учебная деятельность учащихся от первого до последнего структурного элемента урока?
14. Назовите современные педагогические технологии, в том числе с использованием ИКТ.

**Задание 2.** Оценка сформированности компетенции: (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-5)

1. Укажите особенности реализации образовательных программ по предмету в старших классах в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
2. Разработайте календарно-тематическое планирование по одному из курсов преподаваемого предмета в старших классах, отражающее использование образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
3. Составьте 2 технологические карты уроков по преподаваемому предмету в старших классах,

отразите реализацию образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

4. Проведите самоанализ одного из проведенных уроков преподаваемого предмета, отразите реализацию образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
5. Составьте технологическую карту внеурочного мероприятия по преподаваемому предмету в старших классах, отразите реализацию образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
6. Проведите самоанализ внеурочного мероприятия по преподаваемому предмету, отразите деятельность по решению задач реализации образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
7. Напишите самоанализ своей профессиональной деятельности, в котором сформулируйте задачи реализации образовательных программ по истории и обществознанию в старших классах в соответствии с требованиями образовательных стандартов, которые вы решали в период прохождения практики и степень успешности их решения.

### **Задание 3.** Оценка сформированности компетенций: (ОПК-6, ОПК-7, ПК-3)

#### Дискуссия

Вопросы к дискуссии по теме «Мои наблюдения практиканта за работой учителя-предметника на уроке»

1. Сумел ли учитель реализовать на уроке намеченные цели?
2. Чем был мотивирован выбор тех или иных приемов обучения (возрастными и индивидуальными особенностями учащихся, содержанием учебного материала, местом урока в сетке рабочего дня учащихся и т. д.)? Как вы оцениваете эмоциональное состояние детей на разных этапах урока? Возникали ли проблемы? Как учителю удалось выйти из создавшейся ситуации?
3. Как вы можете охарактеризовать речевое оформление деятельности учителя (логичность, доступность, связность, образность, эмоциональность речи и т. д.)?
4. Удалось ли учителю успешно распределить свое внимание, осуществляя текущий контроль за поведением учащихся, содержанием урока и своей речью (оговорки, слова – паразиты и т. д.)?
5. Каким образом учитель использовал на уроке средства невербальной коммуникации (жесты мимику, перемещение по классу и т. д.)? Всегда ли они были адекватны в сложившейся обстановке?
6. Удалось ли учителю вовлечь в продуктивную работу всех учащихся класса? Какие особенности деятельности учителя этому способствовали, а какие препятствовали?
7. Было ли ученикам интересно работать на уроке? Что об этом свидетельствовало?
8. Удачно ли вы выбран темп работы на уроке?
9. Интересно ли вам было на уроке? Попробуйте сформулировать причину этого.
10. Подумайте, что именно вызвало у вас положительное или отрицательное настроение по окончании урока (поведение учеников, ответы учеников, их отношение к учителю или изучаемому предмету, их взаимоотношения и т. д.)?

### **Задание 4.** Оценка сформированности компетенции (ОПК-8, ОПК-9, ПК-3)

Используйте на практике академические теории, методы и принципы отразите в виде буклета: «Особенности организации конструктивно-модельной деятельности детей школьного возраста при реализации программ технической направленности на уроках биологии и химии».

#### Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
---	--	---	---

тенции	ции	ции	
Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций.	При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность формирования компетенций на последующих этапах прохождения практики.	Обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо».	Обучающийся должен продемонстрировать 100% подтверждение наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо».

## 7. Методические рекомендации по разработке отчетной документации

### 7.1. Методические рекомендации по составлению календарно-тематического планирования

Календарно-тематическое планирование – расширенное поурочное перечисление основных занятий и их вопросов с указанием типа и формы урока, а также возможных методов, приемов и форм организации познавательной деятельности, видов закрепления и проверки знаний и умений.

Предполагает календарные сроки проведения занятий. Отражает содержание всех видов деятельности практиканта в качестве учителя в старших классах в строгом соответствии с программой практики и формируемыми компетенциями. Решение задачи реализации образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого языка и литературы в старших классах; педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

### 7.2. Методические рекомендации по разработке технологической карты урока

Технологическая карта урока – современная форма планирования педагогического взаимодействия учителя и обучающихся, составление которой позволяет проверить уровень сформированности профессиональных компетенций, связанных с решением задачи реализации образовательных программ по преподаваемому предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого языка и литературы в старших классах; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся. Технологическая карта урока – обобщенно-графическое выражение сценария урока, основа его проектирования, средство представления индивидуальных методов работы. Проект урока – это представленный учителем план проведения урока с возможной корректировкой.

Примерный план технологической карты урока

1. Проанализируйте с методистом темы уроков, запланированных на время практики. Выберите тему, направленную на решение ключевых задач в области обучения, развития и воспитания, обозначенных в государственных документах, согласуйте её с методистом.
2. Обратите особое внимание на то, что в условиях введения ФГОС ООО меняется взгляд на проектирование педагогического процесса включающего конкретные виды совместной деятельности учеников и учителя, направленных на получение заданных результатов обучения, развития и воспитания. В этой связи современный урок представляется как сложно организованная, открытая, динамично развивающаяся дидактическая система. Построение урока происходит согласно заранее выдвинутым общим целям, ведущим к запланированным результатам.
3. Фундаментальным ядром ФГОС ООО является системно-деятельностный подход. При этом структурной единицей являются действия учащихся, а предметом деятельности – задачи. Технологический подход предполагает четкую диагностируемую форму образовательных результатов, представленную через деятельность учащихся. Следуя данной логике, урок должен описываться в форме технологической карты, включающей не только этапы занятия, описание деятельности учителя и учеников, используемые методы и приемы, но и такие графы как «Личностные результаты» и «Универсальные учебные действия».
4. Поскольку проблемный метод в соответствии с ФГОС рассматривается как основополагающий, то особую роль приобретают такие формы урока как урок-проект, модульный урок, урок с использованием ИКТ. Именно эти виды деятельности стандарт рассматривает как средства совершенствования универсальных учебных действий и оценивания уровня их сформированности.
5. Внутренняя структура урока задается логикой развития мыслительной деятельности учащихся – последовательным прохождением важнейших этапов усвоения знаний, включения их в структуру своего социального опыта. Для каждого из этапов необходимо определить учебные задачи и методы их достижения.
6. При подготовке урока изучите методическую литературу по теме, в том числе интернет-ресурсы. Разработайте технологическую карту урока в соответствии с предъявляемыми требованиями.
7. Обсудите технологическую карту урока с методистом, отредактируйте, подпишите технологическую карту урока у методиста. Уточните все ли виды деятельности, связанные с решением задачи реализации образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого языка и литературы в старших классах; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, которые использованы при составлении технологической карты.

### **7.3. Методические рекомендации для самоанализа урока**

Самоанализ урока показывает деятельность, связанную с решением задачи реализации образовательных программ в старших классах в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных

образовательных маршрутов обучающихся, которые использованы при составлении самоанализа урока.

#### Примерный план самоанализа урока

1. Укажите дату, класс, курс, название темы урока.
2. Обоснуйте актуальность выбранной темы, привлекая нормативные документы (образовательный стандарт и программы).
3. Проанализируйте цели и задачи на предмет реалистичности и диагностичности.
4. Обоснуйте выбранные тип и форму урока, привлекая теоретический материал по методам, приемам и формам организации познавательной деятельности обучающихся.
5. Проанализируйте использованную литературу на предмет ее актуальности и новизны.
6. Опишите использованные технологии и сделайте вывод о степени эффективности их применения.
7. Проанализируйте этапы подготовки и проведения урока. Обратите внимание на такой необходимый элемент как беседа или дискуссия по проблеме толерантности и уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям.
8. Опишите особенности культуры речи и общения участников урока.
9. Проанализируйте этап рефлексии.
10. Проведите оценку урока.

#### **7.4. Методические рекомендации по разработке технологической карты внеурочного мероприятия**

1. Проанализируйте с методистом темы внеурочных мероприятий, запланированных на время практики. Выберите тему, направленную на решение ключевых задач в области обучения, развития и воспитания, обозначенных в государственных документах, согласуйте ее с методистом.
2. Обратите особое внимание на то, что в условиях введения ФГОС ООО меняется взгляд на проектирование педагогического процесса, подчиненного диагностичным целям и включающим конкретные виды совместной деятельности учеников и учителя, направленные на получение заданных результатов обучения, развития и воспитания. В этой связи современное внеурочное мероприятие представляется как сложно организованная, открытая, динамично развивающаяся дидактическая система. Построение внеурочного мероприятия происходит согласно заранее выдвинутому общим целям, ведущим к запланированным результатам.
3. Фундаментальным ядром ФГОС ООО является системно-деятельностный подход. При этом структурной единицей являются действия учащихся, а предметом деятельности – задачи. Следовательно, важнейшим элементом содержания современного внеурочного мероприятия являются универсальные учебные действия, формирующиеся за счет вовлечения учащихся в решение комплекса задач. Технологический подход предполагает четкую диагностируемую форму образовательных результатов, представленную через деятельность учащихся. Следуя данной логике, внеурочное мероприятие должно описываться в форме технологической карты, включающей не только этапы внеурочного мероприятия, описание деятельности учителя и учеников, используемые методы и приемы, но и такие графы как «Личностные результаты» и «Универсальные учебные действия».
4. Поскольку проблемный метод в соответствии с ФГОС рассматривается как основополагающий, то особую роль приобретают такие формы внеурочного мероприятия как проект, дискуссия, беседа. Именно эти виды деятельности стандарт рассматривает как средства совершенствования универсальных учебных действий и оценивания уровня их сформированности.
5. Внутренняя структура мероприятия задается логикой развития мыслительной деятельности учащихся – последовательным прохождением важнейших этапов усвоения знаний, включения их в структуру своего социального опыта. Для каждого из этапов необходимо определить учебные задачи и методы их достижения.
6. При подготовке внеурочного мероприятия изучите методическую литературу по теме, в том числе интернет-ресурсы. Разработайте технологическую карту урока в соответствии с предъявляемыми требованиями.



7. Обсудите технологическую карту внеурочного мероприятия с методистом, отредактируйте, подпишите технологическую карту у методиста. Уточните все ли виды деятельности, связанные с решением задачи реализации образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого языка и литературы в старших классах; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, которые использованы при составлении технологической карты.

### **7.5. Методические рекомендации для самоанализа внеурочного мероприятия**

Самоанализ внеурочного мероприятия показывает деятельность, связанную с решением задачи реализации образовательных программ в старших классах в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

Примерный план самоанализа внеурочного мероприятия

1. Укажите дату, класс, курс, название темы внеурочного мероприятия.
2. Обоснуйте актуальность выбранной темы, привлекая нормативные документы (образовательный стандарт и программы).
3. Проанализируйте цели и задачи на предмет реалистичности и диагностичности.
4. Обоснуйте выбранный тип и форму внеурочного мероприятия, привлекая теоретический материал по методам, приемам и формам организации познавательной деятельности обучающихся.
5. Проанализируйте использованную литературу на предмет ее актуальности и новизны.
6. Опишите использованные технологии и сделайте вывод о степени эффективности их применения.
7. Проанализируйте этапы подготовки и проведения внеурочного мероприятия. Обратите внимание на такой необходимый элемент как беседа или дискуссия по проблеме толерантности и уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям.
8. Опишите особенности культуры речи и общения участников внеурочного мероприятия.
9. Проанализируйте этап рефлексии.
10. Проведите оценку внеурочного мероприятия.

### **7.6. Методические рекомендации по написанию самоанализа профессиональной деятельности**

Самоанализ показывает способность к решению задачи реализации образовательных программ в старших классах в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся;

взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

Рекомендации по оформлению: не менее 2 страниц, все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

#### Требования к составлению самоанализа профессиональной деятельности

Сфера применения (где?)	– педагогическая деятельность: отчеты, характеристики, портфолио; – выступления на методических объединениях, педагогических советах, итоговых конференциях по практике.
Функции (за-чем?)	– воздействие и убеждение с целью формирования профессиональной педагогической позиции; – побуждение к действию; – сообщение с целью привлечения внимания к важному вопросу.
Основные стилиевые черты	– документальная точность (реальность лиц и событий); – авторское «я» (подлинность, достоверность изображаемого); – интимизация (вхождение в контакт с читателем, делая его участником своего сообщения); – логичность; – эскизность (выделение самого типичного, главного, яркого); – открытая оценочность и эмоциональность; – призывность.
Основные языковые средства	– сочетание общеупотребительной и профессиональной лексики; – экспрессивные синтаксические конструкции (восклицательные и вопросительные предложения, парцелляции (деление высказывания на части, соответственно их смысловой значимости), риторические вопросы); – изобразительно-выразительные средства языка (метафоры, сравнения, аллегории и т.п.).
Структура самоанализа	– обозначение проблемы (осознание социальной значимости будущей профессии, мотивы к осуществлению профессиональной деятельности; описание своей педагогической позиции, оценка ее эффективности (анализ цели и задач практики, степень их реализации; понимание базовых культурных ценностей, современных принципов толерантности, диалога и сотрудничества как основы педагогического общения); – суждение, утверждение, аналитические данные, комментарии, размышления автора (анализ всех видов деятельности в качестве учителя истории, оценка эффективности с точки зрения способности решать задачи обучения, воспитания и развития личности обучающихся); – обобщение и заключение (умение прогнозировать результаты своей профессиональной деятельности и готовность нести ответственность; выводы о наиболее действенных способах конструктивного взаимодействия в педагогическом и ученическом коллективах; анализ проблем, которые возникли в ходе практики и пути их решения; описание форм взаимодействия с методистом; конструктивные предложения по организации сотрудничества в рамках модели «Студент – Методист»).

## 8. Перечень учебной литературы

### 8.1. Основная литература:

1. Кравченко, А. И. Психология и педагогика : учебник / А.И. Кравченко.— М. : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006870-1. - Текст : электронный. -

URL: <https://znanium.com/catalog/product/927484> (дата обращения: 11.07.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Островский, Э. В. Психология и педагогика: учебное пособие / под ред. Э. В. Островского. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 368 с. - ISBN 978-5-9558-0538-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141232> (дата обращения: 11.07.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Габунщина О. Д. Теория и методика преподавания биологии: учебное пособие / О. Д. Габунщина; Калмыцкий государственный университет. - Элиста: КГУ, 2014. - URL: [https://old.rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_02000020968/](https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_02000020968/) (дата обращения: 24.02.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

4. Карташова Н. С. Инновационное обучение биологии в общеобразовательных заведениях: учебное пособие / Н. С. Карташова, Е.В. Кулицкая. - Москва: Директ-Медиа, 2016. - URL: [https://old.rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_02000022942/](https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_02000022942/) (дата обращения: 24.02.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

5. Теория и методика обучения химии: учебник / под ред. О. С. Габриеляна. – М.: ИЦ «Академия», 2009. – 384 с.

6. Матвеева, Э.Ф. Методика преподавания химии (инновационный курс). - Москва : КНОРУС ; Астрахань : АГУ, ИД «Астраханский университет», 2016. - с.; см.; ISBN 978-5-4365-0293-9

7. Аспицкая, А. Ф. Использование информационно-коммуникационных технологий при обучении химии : методическое пособие : А. Ф. Аспицкая, Л. В. Кирсберг. – 4-е изд., эл. – Москва : Лаборатория знаний, 2020. – 359 с.

8. Кашлев С. С. Интерактивные методы обучения: учеб.-метод. пособие / С. С. Кашлев. -2-е изд. – Минск: Тетра Системс, 2013. – 224 с.

9. Пак М. С. Теория и методика обучения химии [Текст] : учебник для вузов / Мария С. Пак ; Российский гос. педагогический ун-т А. И. Герцена. - Санкт-Петербург : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2015. - 305 с.

10. Панфилова, А.П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение [Текст] : учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования / А. П. Панфилова. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2013. - 191, [1] с. : табл.; 22 см. - (Высшее профессиональное образование. Педагогическое образование) (Учебное пособие).; ISBN 978-5-4468-0167-1

## **8.2. Дополнительная литература:**

1. Теремов, А. В. Методика обучения биологии. Ч. 2.: Животные: учебно-методическое пособие / А. В. Теремов [ и др.]; Московский педагогический государственный университет. - Москва: МПГУ, 2018. - 100 с. - ISBN 978-5-4263-0623-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020586> (дата обращения: 24.02.2021). - Режим доступа: по подписке.- Текст: электронный.

2. Теремов, А. В. Как обучать биологии: методическое пособие / А. В. Теремов, Р. А. Петросовна. - Москва: ВЛАДОС, 2015. - 164 с. - ISBN 978-5-691-02211-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052582> (дата обращения: 24.02.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3. Теория и методика обучения биологии. Учебные практики: Методика преподавания биологии : учебное пособие / А.В. Теремов, Р. А. Петросова, Н. В. Перелович; Московский педагогический государственный университет. - Москва : МПГУ, 2012. - 160 с.- ISBN 978-5-7042-2356-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/526590> (дата обращения: 24.02.2021). - Режим доступа: по подписке.- Текст: электронный.

## 9. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

### 9.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знани-ум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Дого-вор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/">kchgu/</a>	Бессрочный
2021 / 2022 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицен-зионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно.  Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно.  Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

## **9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики**

1. Компьютерный класс для проведения лабораторных занятий, практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, доска меловая, сейф.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета - 20 шт., принтер, проектор, телевизор, интерактивная доска (369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 36. Учебный корпус, ауд. 22).

2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и для проведения различных видов практик.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения: персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, проектор, интерактивная доска (369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 36. Учебный корпус, ауд. 15).

3. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, шкафы .

Технические средства обучения: персональные компьютеры (3 шт.) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 36 учебный корпус, ауд. 1).

4. МКОУ КГО «СШ № 1 им. Д.К. Байрамукова» г. Карачаевск

Договор о практической подготовке № 49/21 от 05.04.2021 сроком на 5 лет (369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 27).

5. МКОУ КГО «СШ № 2 п. Мара-Аягы» Договор о практической подготовке № 35/21 от 22.03.2021 сроком на 5 лет (369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Калинина, 2).

6. МКОУ «СОШ а. Верхняя Мара», Карачаевский район,

Договор о базе проведения учебной, производственной и преддипломной практик № 39/19 от 8.02.2019 г. сроком на 5 лет (369235, Карачаево-Черкесская Республика, Карачаевский район, а. Верхняя Мара, ул. Гагарина, 4).

7. МБОУ КГО "СШ №3 имени Х.У. Богатырева" Договор о практической подготовке № 45/21 от 05.04.2021 сроком на 5 лет (369200, КЧР, г. Карачаевск, ул. Магометова, д.1).

8. МКОУ «Гимназия № 4 им. М.А. Хабичева»

Договор о практической подготовке № 32/21 от 17.03.2021 сроком на 5 лет (369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, д.45-А).

9. МКОУ КГО «СШ № 6 им. Д.Т. Узденова»

Договор о практической подготовке № 66/21 от 19.04.2021 сроком на 5 лет (369200, Карачаево-Черкесская Республика, город Карачаевск, улица Ленина, 32).

## **9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

3. ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

4. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

5. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

6. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
7. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

#### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

#### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) –<http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

### **10. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) Университетом организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода, устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся этой категории могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

#### **10.1. Определение места практики.**

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда; особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. При необходимости создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 19.11.2013 N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Обучающиеся могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях КЧГУ.

#### **10.2. Особенности содержания практики**

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

### 10.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории, снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

### 10.4. Особенности руководства практикой.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и профильной организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников организации. Ассистенты/ волонтеры оказывают обучающимся необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями.

### 10.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

### 10.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

## 12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПОП	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПОП	Дата введения изменений
<p>В связи с вступлением в силу приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (дата вступления в силу 22.09.2020 г.)</p> <p>1. Включить названный приказ в перечень нормативных правовых актов, перечисленных в ОПОП в разделе 1.2. Нормативно-правовая база;</p> <p>2. В ОПОП в разделе 1.2. Нормативно-правовая заменить фразу: «Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» на след. текст: Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» - до признания утратившим силу приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 года №885/390».</p> <p>Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС: Электронно-библиотечная система «Лань». Договор №СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.</p>	02.12.2020 г., протокол № 4	03.12.2020 г., протокол № 2	03.12.2020г.
<p>Обновлен договор на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky</p>	30.03.2021 г., протокол № 6	31 марта 2021г., протокол №6	31.03.2021г.



Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы			
Обновлены договоры на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам: Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (срок действия с 30.03.2021 по 30.03.2022г.)	30.03.2021 г., протокол № 6	31 марта 2021г., протокол № 6	31.03.2021г.

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**ФГБОУ ВО**  
**«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»**

*Естественно-географический факультет*

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,  
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Производственная педагогическая практика**

Обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_ (ФИО).

Курс \_\_, группа \_\_, очная/заочная форма обучения,

направление подготовки \_\_\_\_\_

профиль(и) \_\_\_\_\_

Место прохождения \_\_\_\_\_

Сроки: с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
/Подпись/

\_\_\_\_\_  
/Расшифровка подписи/

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
/Подпись/

\_\_\_\_\_  
/Расшифровка подписи/

Руководитель практики  
от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
/Подпись/

\_\_\_\_\_  
/Расшифровка подписи/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Приложение 2**

**Министерство науки и высшего образования РФ  
ФГБОУ ВО**

**«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»**

*Естественно-географический факультет*

*Кафедры биологии и химии*

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

## Производственная педагогическая практика

Обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_ (ФИО).  
 Курс \_\_, группа \_\_, очная/заочная форма обучения,  
 направление подготовки \_\_\_\_\_  
 профиль(и) \_\_\_\_\_  
 Место прохождения \_\_\_\_\_  
 Сроки: с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№	Этапы практики	Сроки выполнения	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Организационный		Участие в установочных конференциях в институте/на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований); усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	
2	Основной		Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.	
3	Заключительный		Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики защита отчета; участие в итоговой конференции.	

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
/Подпись/

\_\_\_\_\_  
/Расшифровка подписи/

Руководитель практической подготовки  
от Университета

\_\_\_\_\_  
/Подпись/

\_\_\_\_\_  
/Расшифровка подписи/

Руководитель практики  
от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
/Подпись/

\_\_\_\_\_  
/Расшифровка подписи/

**Приложение 3**

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**ФГБОУ ВО**  
**«Карачаево-Черкесский государственный университет**  
**имени У. Д. Алиева»**

*Естественно-географический факультет*  
*Кафедры биологии и химии*

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**  
**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	производственная
Тип практики	педагогическая
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	
Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

**Отчетная документация (перечень)**

---



---



---



---

**Учет выполняемой работы**

№	Краткое содержание работы практиканта и его замечания	Дата выполнения


Дневник заполнил:  
обучающийся

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:  
Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:  
Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Подпись) (ФИО)

#### Приложение 4

#### Характеристика руководителя практики от Профильной организации

---



---

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка по практике: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от Профильной организации  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 5**

Министерство образования и науки РФ  
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

**ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Обучающая(-ий)ся \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы естественно-географический факультета  
Проходил(а) педпрактику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Выполнил(а) следующую работу: проверил(а) \_\_\_\_\_ письменных работ, провел(а) \_\_\_\_\_ внеклассных мероприятий на \_\_\_\_\_ темах:

\_\_\_\_\_, изготовил(а) наглядные пособия \_\_\_\_\_, посетил(а) уроков \_\_\_\_\_; провел(а) \_\_\_\_\_ уроков; \_\_\_\_\_ подготовила презентацию \_\_\_\_\_ и др.:

№	Темы уроков	Класс	Подпись учителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			

### Отзыв учителя-предметника

Оценка \_\_\_\_\_ (подпись)

Работа практиканта в качестве классного руководителя: проверил(а) \_\_\_\_\_ дневников, дежурил(а) \_\_\_\_\_ дней в школе; в) провел(а) \_\_\_\_\_ классных собраний; г) участвовал(а) в проведении \_\_\_\_\_

(др. работа).

### Отзыв классного руководителя

Оценка \_\_\_\_\_

(подпись)

Итоговая оценка ставится и утверждается на совещании при директоре школы с учетом мнений учителя-предметника, классного руководителя, группового руководителя, методистов кафедры педагогики и психологии.

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Оценка \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение 6

Министерство науки и высшего образования РФ  
ФГБОУ ВО

«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

### ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающий(-ая)ся \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы, по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, направленность (профиль) \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_института/факультета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_проходил(а)  
\_\_\_\_\_практику\_на кафедре \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_с \_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_2021 г.

Выполнил(-а) индивидуальное задание: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_Выполнил(-а) задание по кафедре:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_Рук. от кафедры \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

Итоговая оценка/зачет \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/  
Рук. практики \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

М.П.

Рук. от профильной  
организации - КЧГУ \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

Дата \_\_\_\_\_20.... г.